



## MITTEL ORCHESTRA

### RIDER GÉNÉRAL

*Ce document est établi pour que les conditions soient optimales et que tout se passe pour le mieux le jour de l'évènement. Si toutefois vous ne pouvez pas fournir tous les éléments indiqués, n'hésitez pas à nous en faire part et nous pourrons en discuter et éventuellement nous adapter.*

# INFOS GÉNÉRALES

## NOTRE ÉQUIPE

Vous allez accueillir une équipe de 5 personnes composée ainsi :

- 5 artistes

## PERSONNEL LOCAL

Pour assister cette équipe, nous avons besoin d'un personnel local présent dès l'arrivée du groupe :

- 1 régisseur général
- 1 responsable accueil artistes
- 1 technicien son + 1 technicien lumières
- 1 technicien plateau

## TRANSPORT

Le groupe se déplace habituellement avec 1 véhicule personnel.

Merci de prévoir l'accès au plus près du backstage pour le déchargement et le rechargement.

Merci de prévoir 1 places de parking assez longue et large au plus près du lieu de la représentation.

## SÉCURITÉ / ASSURANCES

L'organisateur s'engage à respecter et appliquer la loi sur la sécurité des lieux accueillant du public et des lieux de spectacle (ERP).

L'organisateur est tenu de souscrire à une assurance responsabilité civile.

Il sera responsable de tout incident pouvant survenir à l'encontre des artistes et techniciens dans le cadre du concert.

Il sera également responsable des vols, bris ou détériorations des instruments ou équipements de l'équipe sur le site de la représentation.

# ACCUEIL - HOSPITALITÉ

## HÉBERGEMENT

Merci de prévoir un hébergement pour toute l'équipe du jour :

- au plus près du lieu de la représentation et accessible à pied
- comportant obligatoirement un espace parking sécurisé et surveillé
- 1 lit par personne
- avec oreillers et linge de maison
- dans un lieu exclusivement calme et dédié au repos
- protégé de la lumière extérieure.
- Les clés ou cartes d'accès devront être remises au groupe dès l'arrivée

## REPAS

Dans notre démarche de développement durable, nous demandons une restauration privilégiant le local, bio, paysan, de saison, fait maison...

Merci de servir à toute l'équipe, sur le site ou au plus près du site :

- 1 déjeuner complet (entrée + plat + fromages / dessert) dans le cas d'une arrivée de l'équipe avant 14h
- 1 dîner complet (entrée + plat + fromages / dessert)
- 1 petit-déjeuner dans le cas où l'équipe est hébergée
- boissons : eau gazeuse, vin rouge, bière

ATTENTION : pour des raisons pratiques nous n'acceptons pas les systèmes de "tickets boisson/repas"

## RÉGIMES ALIMENTAIRES

**1 régime médical IMPERATIF**

sans oeufs + sans lait de vache + sans gluten + sans fruits de mer

# ACCUEIL - HOSPITALITÉ

## LOGES

Merci de fournir à l'équipe 1 loge artiste :

- confortable
- assez spacieuse pour accueillir toute l'équipe
- fermant à clé ou en permanence gardée par 1 personne
- avec portants et cintres
- avec serviettes pour la scène

Suggestion de nourriture et boissons en loges :

- Eau minérale
- Bières en bouteille
- Assortiment de fruits, en-cas simples

ATTENTION : dans un soucis de réduction des déchets merci veiller à limiter les produits aux multiples emballages notamment plastiques. Prévoir un point d'eau potable pour remplir des gourdes.

## SANITAIRES

Merci de fournir au plus près des loges :

- des sanitaires propres et réservés à l'équipe
- un point d'eau potable

## PASS / ACCÈS

Merci de fournir à l'équipe des pass ALL ACCESS permettant de circuler librement sur la totalité du site. (*hors zones interdites bien évidemment*)

# ACCUEIL - HOSPITALITÉ

## INVITATIONS

Merci de fournir à l'équipe 5 invitations minimum

## MERCHANDISING

Pas d'emplacement à prévoir pour le groupe

## HORAIRES / BALANCES

Merci de permettre au groupe de s'installer sur scène et de faire ses balances pour une durée minimale de : 1h15 minutes

## IMAGE / MEDIAS

Merci de nous envoyer à l'issue de la représentation tout article de presse, photos, vidéos...

Les demandes de crédits et d'interview sont à faire auprès du responsable de l'équipe :

[mittelorchestra@gmail.com](mailto:mittelorchestra@gmail.com)

**Par avance, un grand merci pour votre accueil !**

# TECHNIQUE

## **REMARQUES GÉNÉRALES**

*La structure scénique, le système son, le système lumière et le backline devront être montés et patchés avant l'arrivée du groupe.*

*Les techniciens locaux devront être présents dès l'arrivée du groupe afin de résoudre au plus vite les éventuels problèmes rencontrés.*

*La scène devra être conforme aux normes de sécurité en vigueur et d'une dimension minimum de 4m x 3m x 0,80m*

## **BACKLINE / PLATEAU**

Le groupe fournira l'ensemble du backline nécessaire.

Pas de praticables demandés.

# TECHNIQUE

## SON

### SYSTÈME DE DIFFUSION

Le système de diffusion façade sera de type professionnel (Dnb, Adamson, L-Acoustic...) et sera adapté au lieu du concert. Il sera installé et calé par une personne professionnelle qualifiée selon les règles de l'art et en état de fonctionnement à l'arrivée du groupe.

### REGIE RETOURS

Merci de prévoir idéalement une régie retour dédiée.

Merci de prévoir

- 5 circuits retour
- 4 retours bords de scène
- Nous fournissons 1 système In Ear

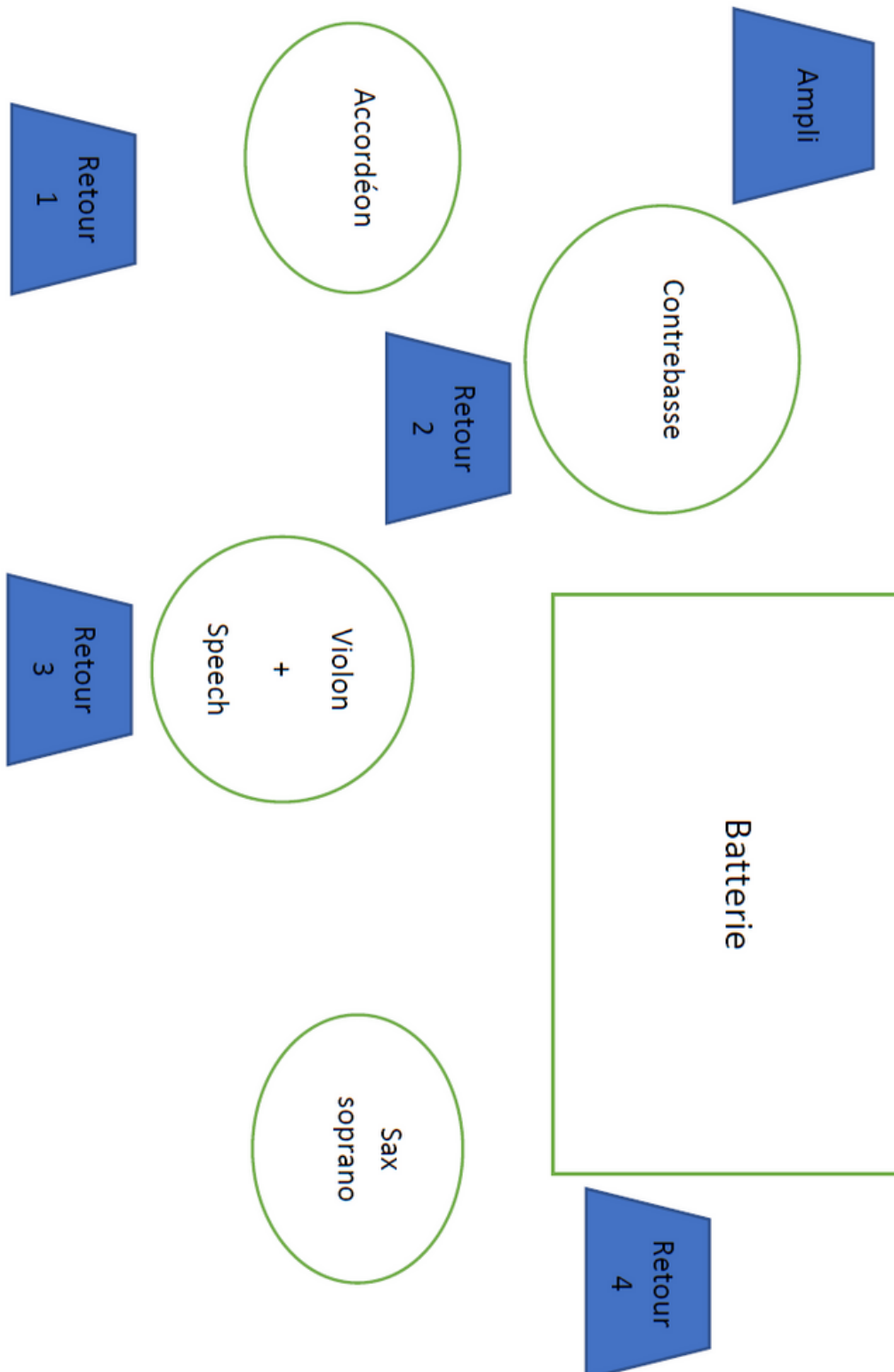
## PATCH

	Instrument	Micro/DI	48 V	PIED	INFOS
1	Grosse Caisse	Beta 52/ M88		Petit	
2	Caisse claire dessus	sm57		Petit	
3	Caisse claire dessous	e604 / e609			
4	Tom 1	e604			
5	Tom 2	e604			
6	Over Head G	C414 / km184	X	Grand	
7	Over Head D	C414 / km184	X	Grand	
8	Contrebasse	U5	X		DI fournie
9	Accordéon	XLR			Micro fourni
10	Violon (pour façade)	XLR	X		Micro fourni
11	Violon (pour retour)	DI			Cellule fournie
12	Saxophone Soprano	DPA	X		<b>DPA à fournir ; à défaut Beta 98 fourni</b>
13	Micro (pour parler)	SM 58		Grand	

## PLAN DE SCÈNE

### A FOURNIR

- 4 retours sur 4 circuits différents
- 1 circuit stéréo supplémentaire pour des ear-monitors
- 3 prises électriques pour le contrebassiste
- 1 prise électrique pour accordéoniste.



# CONTACTS

## ADMINISTRATION

Gabrielle CHASLES  
gabrielle@ebenprod.com  
+33 7 49 04 70 80

## RESPONSABLE TECHNIQUE

Benjamin CAHEN  
+33 6 73 51 52 90

## CONTACT SUR LA ROUTE

Samuel FARGETTE  
mittelorchestra@gmail.com  
+33 6 19 56 75 17